

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

I. Úvodní ustanovení

1. Společnost Bropack solution s.r.o., IČ 03085066, se sídlem Za Tratí 235, 25219 Chrášťany (dále jen „Bropack“), vydává v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“).
2. VOP upravují smluvní vztahy mezi prodávajícím a kupujícím.
3. Veškeré otázky, které nejsou upraveny VOP nebo písemně dohodnuty ve smlouvě mezi společností Bropack a zákazníkem, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími souvisejícími právními předpisy.
4. VOP se vztahují na všechny smluvní vztahy mezi společností Bropack a zákazníkem o dodání zboží nebo služeb vzniklé na základě objednávky, učiněné způsobem uvedeným v těchto VOP.

II. Uzavření smlouvy

1. Na základě smluv uzavíraných mezi společností Bropack a jejími zákazníky dodává Bropack zákazníkům zboží a služby v rámci svého předmětu podnikání.
2. Bropack přijímá objednávky zboží a služeb od svých zákazníků těmito způsoby: písemně nebo elektronickou poštou.
 - V případě použití elektronické pošty přijímá firma Bropack objednávku pouze na e-mail: objednavky@bropack.cz.
V případě zaslání objednávky na jiný e-mail, nebude objednávka akceptována a vyřízena.
 - V případě použití písemné formy přijímá firma Bropack objednávku na adrese:
Bropack solution s.r.o
Za Tratí 235
25219 Chrášťany
3. Po obdržení objednávky zašle firma Bropack zákazníkovi potvrzení objednávky, resp. návrh smlouvy, ve kterém bude uvedena navrhovaná cena zboží nebo služeb, způsob dodání zboží nebo služeb, dodací lhůty a místo dodání. Objednávka, případně smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je společnosti Bropack písemně doručeno přijetí objednávky, případně návrhu smlouvy ze strany zákazníka, včetně přijetí výše sjednané ceny zboží nebo služeb. Nelze garantovat termín dodání zboží, pouze termín expedice. Společnost Bropack není schopna garantovat 100% spolehlivost přepravních služeb a nelze na to vztahovat reklamace ani jiné sankce.
4. Společnost Bropack je oprávněna na objednávku nereagovat. Zákazník bere tuto skutečnost na vědomí, tzn. že objednávka, případně smlouva mezi firmou Bropack a zákazníkem tak nevzniká. Jestliže není objednávka, případně smlouva potvrzená, nelze jí vymáhat.
5. Ke zrušení uzavřené objednávky nebo smlouvy může dojít pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

III. Cena zboží a služeb

1. Cena zboží a služeb bude uvedena v přijaté objednávce, ve vydané nabídce, případně návrhu rámcové smlouvy zasláném firmou Bropack zákazníkovi.
2. Cenou se rozumí cena zboží nebo služeb včetně obalu, nikoli palety, pokud je na ní zboží dodáno.
3. Ke stanovené ceně bude připočtena DPH v zákonné výši.

IV. Způsob plnění

1. Způsob dodání zboží nebo služeb, dodací lhůty a místo dodání je sjednáno vždy v potvrzení přijaté objednávky, případně ve smlouvě.
2. Zboží bude řádně zabaleno a uloženo pro účel přepravy.
3. Místem dodání zboží nebo služby je místo sjednané v potvrzené přijaté objednávce, případně smlouvě. Není-li v objednávce nebo ve smlouvě sjednáno, že dodání zboží zahrnuje jeho dopravu do místa určeného zákazníkem, pak platí, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího v souladu s § 2091 občanského zákoníku předáním věci prvnímu dopravci pro přepravu do místa určení.
4. Zákazník je povinen učinit veškeré úkony, které jsou potřebné k tomu, aby společnost Bropack mohla dodat zboží nebo služby ve sjednaném místě dodání.
5. Zákazník je povinen dodané zboží nebo služby převzít. Zákazník je povinen zajistit, aby dodané zboží nebo služby byly vždy bez zbytečného odkladu vyloženy ve sjednaném místě.
6. Pokud není ve smlouvě výslovně sjednáno jinak, může odchylka činit max. 10%.
7. Přesáhne-li odchylka 10%, je zákazník oprávněn převzetí zboží dodaného nad rámec smlouvy odmítnout.
8. Převezme-li zákazník zboží dodané nad rámec smlouvy, je povinen zaplatit cenu za skutečně dodané zboží.
9. Zákazník je povinen převzetí zboží nebo služeb písemně potvrdit na dodacím listu, popř. na jiném dokladu, ze kterého bude zřejmé doručení zboží nebo dodání služeb zákazníkovi.
10. Zboží, které bude dodáno na paletách, fakturujeme za 200,- bez DPH / 1 ks euro paleta a dále 70,- bez DPH / 1 ks atypická paleta. V případě zájmu lze palety zaslat zpět a společnost Bropack vystaví dobropis.
11. Dodací termín je orientační (+/- 2 dny) a je podmíněn úhradou pohledávek po lhůtě splatnosti.

V. Nabytí vlastnického práva

1. Zákazník nabyvá vlastnické právo ke zboží až úplným zaplacením kupní ceny.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na zákazníka převzetím zboží, nebo jestliže tak neučinil, v době, kdy měl možnost se zbožím nakládat. V případě, že je zboží dopravováno prostřednictvím dopravce, přechází nebezpečí škody na zboží okamžikem jeho předání prvnímu dopravci.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

VI. Platební podmínky

1. Zákazník je povinen uhradit cenu zboží nebo služeb na základě daňového dokladu – faktury.
2. Společnost Bropack vystaví fakturu ihned po dodání zboží či služeb zákazníkovi, nejpozději však do 15 dnů.
3. Pokud není dohodnuto jinak, je faktura splatná 14. den ode dne jejího vystavení. Cena bude uhrazena na účet společnosti Bropack, který je uveden na faktuře.
4. Zákazník je povinen uhradit cenu ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře.
5. Zákazník je povinen po zjištění jakýkoliv nesrovnalostí faktury (daňového dokladu) bez zbytečného odkladu informovat společnost Bropack na e-mailu faktury@bropack.cz, která provede bezodkladně potřebnou nápravu.
6. Firma Bropack je oprávněna požadovat po zákazníkovi úhradu zálohy na cenu zboží nebo služeb.
7. Úhradou ceny se rozumí den, kdy byla příslušná částka připsána na účet společnosti Bropack.
8. V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny za dodání zboží nebo služeb, je společnost Bropack oprávněna přerušit veškeré dodávky zboží nebo služeb vůči zákazníkovi až do úplné úhrady jeho splatných závazků, a to včetně dodávek zboží nebo služeb, které jsou sjednány na základě jiné smlouvy.
9. V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny zboží nebo služeb je zákazník povinen uhradit společnosti Bropack smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

VII. Odpovědnost za vady a reklamace

1. Prodávající je povinen dodat zboží v jakosti dohodnuté v potvrzení objednávky nebo smlouvě.
2. Zákazník je povinen prohlédnout dodané zboží s odbornou péčí v okamžiku jeho převzetí. Po 7 dnech po dodání zboží nebude reklamace uznána.
3. Vady zboží, které lze zjistit při jeho prohlídce, je zákazník povinen uvést na dodacím listě.
4. V případě dodání jiného než objednaného zboží, je zákazník povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat společnost Bropack písemně nebo e-mailem na obchod@bropack.cz.
5. Zákazník je povinen oznámit případnou vadu zboží nebo služeb bez zbytečného odkladu poté, co ji mohl při včasné prohlídce a dostatečné péči zjistit, jinak ztrácí ve smyslu § 2103 občanského zákoníku práva z odpovědnosti za vady.
6. V ostatním se nároky z odpovědnosti za vady řídí úpravou obsaženou v občanském zákoníku, zejména ustanovením § 2099 aj. občanského zákoníku.
7. Zákazník je povinen skladovat produkty v uzavřeném prostoru za běžných skladových podmínek (0-30°C) a nevystavovat produkty přímému slunečnímu záření.
8. Reklamace vad zboží musí být učiněna v záruční době, a to bezodkladně po zjištění vady. Reklamace musí být zákazníkem zaslána písemně nebo elektronicky na e-mail obchod@bropack.cz a musí obsahovat přesnou specifikaci zboží, množství, zjištěné vady, datum, způsob zjištění vady a její projevy. V případě reklamace je též nutné předložit výrobní nebo paletový štítek, jinak nebude reklamace uznána. Vyjádření k reklamaci bude zákazníkovi zasláno do 30 dnů.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Společnost Bropack je oprávněna odstoupit od smlouvy, pokud je zákazník v prodlení se zaplacením ceny zboží po dobu delší než 10 pracovních dnů.
2. Zákazník je oprávněn odstoupit od přijaté objednávky nebo smlouvy, jestliže by společnost Bropack byla v prodlení s dodáním zboží nebo služeb po dobu delší než 10 pracovních dnů bez oznámení prodlení. Zákazník zašle písemnou výzvu ke splnění povinností a určí k tomu dodatečnou přiměřenou lhůtu, která nebude kratší než 5 pracovních dnů. Společnost Bropack není v prodlení, jestliže je toto prodlení způsobeno okolnostmi, které nastaly nezávisle na její vůli, a které nemohla ovlivnit.

IX. Rozměrové tolerance obalů

Rozměrová tolerance obalů	
Tloušťka materiálu	± 5%
Sáčky	± 5%
Paletové pytle	± 1%
LDPE formáty	± 1%
Navinutí fólie na roli	± 1%
Formáty papíru	± 5%
Ostatní materiál	± 5%

1. Zákazník souhlasí s tolerancí ± 10% (ks, m², kg, bm, atd) oproti objednanému množství.

X. Ostatní ustanovení

1. Prodávající prohlašuje, že je zapojen do Systému sdruženého plnění EKO-KOM – ID F00140754.
2. Společnost Bropack je držitelem certifikátu ISO 9001 – Management kvality. Certifikát je ke stažení na <http://www.bropack.cz/certifikaty/> včetně politiky jakosti.

3. XI. Závěrečná ujednání

1. Obchodní vztahy mezi společností Bropack a zákazníkem se řídí právním řádem České republiky. Ve sporech mezi nimi je příslušný obecný soud společnosti Bropack.
2. Společnost Bropack je oprávněna VOP kdykoli jednostranně změnit nebo doplnit. Smluvní vztah mezi společností Bropack a zákazníkem se řídí vždy VOP ve znění účinném ke dni uzavření smlouvy.
3. Tyto VOP jsou účinné od 1.11.2017.

V Chráštanech dne 1.11.2017.